

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Despacho Ministerial	Incrementar las capacidades estratégicas en contribución a la misión de la Defensa.	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos estratégicos de Fuerzas Armadas	1,00
		Mantener la soberanía y la integridad territorial.	Porcentaje de avance de la implementación de la directiva de defensa militar.	1,00
		Incrementar la investigación, desarrollo tecnológico e innovación en apoyo al fortalecimiento de las capacidades estratégicas de la Defensa y al desarrollo nacional.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejora continua	1,00
		Mantener la participación en la Seguridad Integral en el ámbito de la Defensa.	Porcentaje de avance de la actualización de la directiva de defensa	1,00
		Incrementar la integración regional y cooperación internacional en el ámbito de la Defensa en concordancia con la política exterior.	Número de compromisos e informes de gestión cumplidos del programa operativo anual y otros con Perú.	20,00
			Número de compromisos e informes de gestión cumplidos del programa operativo anual y otros con Colombia.	20,00
		Incrementar el desarrollo del talento humano del Ministerio de Defensa.	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	0,04
			Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	1,00
		Incrementar la eficiencia institucional en el Ministerio de Defensa.	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	0,20
			Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	1,00
			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	1,00
Porcentaje de trámites administrativos simplificados	1,00			
Porcentaje de satisfacción del usuario externo	0,74			
Incrementar el uso eficiente del presupuesto del Ministerio de Defensa.	Porcentaje ejecución presupuestaria	0,7699		
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Subsecretaría de Defensa Nacional	Incrementar la eficacia en la elaboración de Escenarios Prospectivos de Defensa y la ejecución de acciones para contribuir a la Política de Defensa.	Número de informes analizados en temas de defensa	6,00
		Incrementar la coordinación y la elaboración de lineamientos para el apoyo de Fuerzas Armadas a la seguridad y gestión de riesgos.	Porcentaje de avance de la actualización de la agenda política de defensa	1,00
			Porcentaje de avance de la actualización de la directiva de defensa	1,00
		Incrementar la eficacia en la elaboración, actualización e implementación de Políticas y Directrices de Defensa.	Número de accidentes producidos en las Instituciones de Defensa	80,00
3	Batallón Policía Militar Ministerial	Incrementar la eficiencia en la seguridad personal de autoridades y la seguridad física del Complejo Ministerial, MEDIANTE el empleo del personal del Batallón Escuela Policía Militar Ministerial en misiones y procedimientos de Policía Militar.	Número operaciones en eventos protocolarios realizadas	9,00
			Porcentaje de Personal Militar capacitado para cumplir con el perfil de Policía Militar	1,00
		Incrementar la eficiencia en la toma de decisiones en tema de defensa y de Fuerzas Armadas MEDIANTE cooperación institucional, capacitación, instrumentos y metodologías.	Número de incidentes contra la seguridad del Complejo Ministerial	1,00
			Número de informes de análisis de coyuntura	5,00
4	Dirección de Análisis y Prospectiva de la Defensa	Incrementar la eficiencia en la toma de decisiones en tema de defensa y de Fuerzas Armadas MEDIANTE cooperación institucional, capacitación, instrumentos y metodologías.	Número de informes analizados en temas de defensa	6,00
			Porcentaje de avance de elaboración del escenario prospectivo de defensa a 2030	1,00
			Porcentaje de avance del seguimiento de la implementación de las políticas de la defensa.	1,00
5	Dirección de Política de Defensa	Incrementar el direccionamiento político estratégico de las Fuerzas Armadas MEDIANTE la formulación, implementación y seguimiento de las políticas, directrices y lineamientos para la soberanía y defensa nacional	Porcentaje de avance de la implementación de la directiva de defensa militar.	1,00
			Porcentaje de avance de la implementación de la directiva de defensa militar.	1,00
6	Dirección de Sistema Integrado de Seguridad	Reducir los incidentes, accidentes en el MIDENA y FF.AA. MEDIANTE la implementación y difusión de políticas, sistema integrado de gestión de seguridad y capacitación de las leyes y normativas de seguridad	Número de accidentes producidos en las Instituciones de Defensa.	80,00
7	Subsecretaría de Planificación y Economía de la Defensa	INCREMENTAR la eficiencia, oportunidad y calidad en la planificación y generación de información en el Ministerio de Defensa Nacional.	Porcentaje de estudios de economía de defensa validados para ser aplicados en la implementación en el ciclo de planificación	0,25
8	Dirección de Economía de la Defensa	Incrementar la eficiencia del gasto militar MEDIANTE la emisión de propuestas de políticas y lineamientos de Economía de Defensa sustentados en análisis y estudios técnicos.	Número de propuestas de políticas/lineamientos de economía de defensa elaboradas y presentadas	3,00
			Número de análisis / informes de gastos militares y de defensa	4,00
			Número de estudios elaborados y presentados en temas de economía de defensa	5,00
9	Dirección de Planificación y Proyectos	Incrementar los mecanismos para la planificación institucional MEDIANTE el establecimiento de instrumentos metodológicos, inducción y normalización de procesos de planificación en el Sector Defensa.	Número de instrumentos de planificación formulados e implementados.	1,00
			Número de inducciones realizados en planificación y proyectos a las DDI's y EOD's de Defensa	5,00
	Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación	Incrementar información oportuna y de calidad MEDIANTE un sistema de información, y el seguimiento físico y presupuestario de los proyectos del MDN, COMACO y Fuerzas Armadas	Número de informes realizados y aprobados por las autoridades	24,00
11	Proyectos PAI2011	Incrementar el cumplimiento de la ejecución de los Proyectos de las Fuerzas Armadas MEDIANTE, el seguimiento periódico, coordinación con los ejecutores y entrega de reportes.	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	0,20
			Porcentaje de cumplimiento de los proyectos de inversión de Fuerzas Armadas	1,00

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
12	Subsecretaría de Apoyo al Desarrollo	Incrementar el desarrollo y posicionamiento de la Industria de la Defensa.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejora continua	1,00
		Mantener el apoyo al desarrollo nacional, intereses nacionales, acción cívica y gestión de riesgos	Número de Informes de seguimiento sobre el avance de la política de apoyo al desarrollo 2018.	8,00
		Incrementar las actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de la Defensa en articulación con COMACO, Fuerzas Armadas e Institutos Públicos de Investigación de la Defensa.	Número de informes de actividades realizadas con los entes del Sector de la Defensa para determinar las necesidades que puedan ser atendidas mediante la investigación aplicada, desarrollo tecnológico o innovación militar.	3,00
			Número de informes de actividades realizadas en la construcción, actualización o evaluación de la implementación de políticas y planes en el ámbito de la investigación aplicada, desarrollo tecnológico o innovación militar.	3,00
13	Dirección de Apoyo al Desarrollo Nacional	Incrementar el direccionamiento del apoyo al desarrollo nacional brindado por Fuerzas Armadas así como del apoyo a la gestión de riesgos e Intereses nacionales MEDIANTE la elaboración de políticas, normativas, planes, proyectos, instructivos e informes	Número de políticas, normativas, planes, proyectos e instructivos de apoyo al desarrollo nacional, gestión de riesgos e intereses nacionales	4,00
			Número de informes de seguimiento de los reportes remitidos por Fuerzas Armadas en actividades de apoyo al desarrollo nacional, gestión de riesgos e intereses nacionales.	1,00
			Número de informes de seguimiento sobre el avance de la política de apoyo al desarrollo 2018.	8,00
			Número de informes de seguimiento y evaluación a las Unidades Educativas de Fuerzas Armadas	1,00
14	Dirección de Industria de la Defensa	Reducir la dependencia de los bienes y servicios importados MEDIANTE el análisis de las líneas de negocio de la defensa.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejora continua	1,00
		Incrementar el desarrollo y fortalecimiento de la Industria de defensa MEDIANTE la elaboración del Plan de Mejora Continua.	Porcentaje de avance en la actualización del Plan de Industria de la Defensa	1,00
15	Dirección de Innovación y Desarrollo Tecnológico Militar	Incrementar las capacidades institucionales y operativas del sector Defensa MEDIANTE el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas, planes, alianzas estratégicas y coordinación interinstitucional en el ámbito de la investigación aplicada, desarrollo tecnológico o innovación militar.	Número de informes de actividades realizadas con los entes del Sector de la Defensa para determinar las necesidades que puedan ser atendidas mediante la investigación aplicada, desarrollo tecnológico o innovación militar.	3,00
			Número de informes de actividades realizados para determinar las oportunidades que permitan atender a las necesidades del Sector de la Defensa en el ámbito de la investigación aplicada, desarrollo tecnológico o innovación militar.	3,00
			Número de informes de actividades realizadas en la construcción, actualización o evaluación de la implementación de políticas y planes en el ámbito de la investigación aplicada, desarrollo tecnológico o innovación militar.	3,00
PROCESOS DESCENTRALIZADOS				
"NO APLICA" debido a que el Ministerio de Defensa Nacional no cuenta con procesos descentralizados.				
NIVEL DE APOYO				
16	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar los niveles de atención en la prestación de servicios generales y manejo de procesos administrativos en el Ministerio de Defensa Nacional	Porcentaje de cumplimiento de constataciones físicas de bienes y suministros realizados	0,34
		Incrementar la eficiencia y eficacia en el uso de los recursos: materiales, económicos y financieros en el Ministerio de Defensa Nacional	Porcentaje ejecución presupuestaria	0,7699
		Incrementar la productividad del Talento Humano civil y militar en el Ministerio de Defensa Nacional.	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	0,04
17	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión Administrativa MEDIANTE la implementación de métodos de adquisiciones, administración de bienes y servicios, manejo de normativa.	Porcentaje de requerimientos atendidos inferiores al coeficiente 0.00002	0,90
			Porcentaje de requerimientos atendidos superiores al coeficiente del 0.00002	0,90
			Porcentaje de cumplimiento de constataciones físicas de bienes y suministros realizados	0,34
			Porcentaje de materiales, suministros y existencias en bodega con nivel mínimo en stock	0,60
18	Dirección Financiera	Reducir los tiempos de respuesta en atención a los trámites administrativos financieros MEDIANTE el mejoramiento del Control previo a la documentación, correcta aplicación de normas, leyes y reglamentos, y adecuado manejo del sistema Esigef	Porcentaje de emisión de reformas y reprogramaciones atendidas	0,98
			Porcentaje ejecución presupuestaria	0,7699
	Dirección de Administración de Recursos Humanos	Incrementar la optimización del talento humano institucional MEDIANTE la implementación de los planes operativos de los Subsistemas del SIATH.	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	0,04

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
20	Coordinación General de Bienes Estratégicos	Incrementar la eficiencia en la contratación pública de los bienes estratégicos y servicios conexos necesarios para la defensa nacional	Número de instrumentos administrativos generados.	17,00
		Incrementar la eficiencia en la administración de los contratos y manejo de los recursos de bienes estratégicos.	Porcentaje de trámites y requerimientos atendidos	0,95
			Porcentaje de siniestros finalizados y cerrados	1,00
		Incrementar la eficiencia de la administración de los contratos de seguros de los bienes estratégicos para la defensa nacional.	Porcentaje de procesos precontractuales ejecutados	0,20
21	Dirección Contractual y de Ejecución de Contratos	Incrementar el mejoramiento de la gestión en la ejecución y seguimiento de los contratos de bienes estratégicos MEDIANTE el cumplimiento de las obligaciones contractuales en los plazos previstos para el presente año y el cumplimiento de los trámites aduaneros pertinentes a través de la gestión administrativa del personal a cargo.	Número de instrumentos administrativos generados.	17,00
			Número de trámites aduaneros aprobados.	29,00
22	Dirección de Catastros	Incrementar la transferencia o entrega en uso los bienes inmuebles del MIDENA y las FF.AA. sin uso institucional	Acuerdos, Convenios y/o Actas entrega recepción de predios entregados a diferentes instituciones.	20,00
		Incrementar el control e inventario del estado de los bienes inmuebles del MIDENA y de las FF.AA.	Informes técnicos de situación actual de inmuebles	25,00
		Reducir el número de bienes sucesorios del MIDENA con problemas legales MEDIANTE la conclusión de los procesos de legalización vigente.	Minutas y/o escrituras públicas de compraventa de derechos y acciones de inmuebles	10,00
23	Dirección de Seguros de Bienes Estratégicos	Reducir el tiempo respuesta a los trámites y requerimientos ingresados por FF.AA. la Aseguradora, Clientes Internos y Externos, MEDIANTE la atención oportuna de trámites y requerimientos presentados correspondientes a los procesos de siniestros/reclamo al amparo de las Pólizas de Seguro de Bienes Estratégicos de FF.AA.	Porcentaje de trámites y requerimientos atendidos	0,95
		Reducir el tiempo respuesta a los requerimientos de coberturas de las FF.AA. MEDIANTE la gestión, priorización, coordinación, y, seguimiento de los siniestros y/o reclamos presentados dentro del amparo de las Pólizas de Seguro de Bienes Estratégicos de FF.AA.	Porcentaje de siniestros finalizados y cerrados	1,00
24	Dirección Precontractual	Incrementar la eficiencia en los procesos de contratación para la adquisición de bienes estratégicos y servicios conexos necesarios para la defensa nacional MEDIANTE la implementación de un Manual de Procedimientos de la Dirección Precontractual.	Porcentaje de procesos precontractuales ejecutados.	0,20
			Número de pliegos para la contratación de bienes estratégicos para la defensa nacional.	2,00
25	Coordinación General de Gestión Estratégica	Incrementar la calidad en la gestión pública del MIDENA	Porcentaje de operatividad de la red de datos	0,95
			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	1,00
			Porcentaje de trámites administrativos simplificados	1,00
			Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	1,00
			Porcentaje de satisfacción del usuario externo	0,74
			Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	1,00
26	Dirección de Administración de Procesos	Incrementar la eficiencia de la gestión por procesos MEDIANTE el levantamiento de procesos y mejora continua	Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	1
			Porcentaje de trámites administrativos simplificados	1,00
			Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	1,00
			Porcentaje de satisfacción del usuario externo	0,74
Dirección de Gestión de Cambio de Cultura Organizacional	Incrementar la percepción positiva del clima laboral MEDIANTE planes de acción correctivos en las diferentes dimensiones y subdimensiones que sean medibles técnicamente	Incrementar la percepción positiva de CULTURA ORGANIZACIONAL MEDIANTE planes de acción en las diferentes dimensiones y subdimensiones que sean medibles técnicamente	Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	1,00
			Número de campañas de gestión del cambio.	2,00
			Incrementar las relaciones interinstitucionales MEDIANTE la suscripción de convenios que permitan generar programas del fortalecimiento de las competencias del personal de la Defensa.	Número de convenios suscritos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
28	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	Mantener la operatividad de la infraestructura tecnológica de la red de datos MEDIANTE el mantenimiento y operación de la red de datos.	Porcentaje de operatividad de la red de datos	0,95
		Incrementar la automatización de los procesos MEDIANTE el desarrollo, actualización e implementación de aplicaciones.	Porcentaje de desarrollos de software.	0,90
		Mantener la operatividad del parque tecnológico MEDIANTE mantenimientos preventivos, correctivos y el soporte técnico solicitado.	Porcentaje de solicitudes atendidas Porcentaje de mantenimientos preventivos mas correctivos realizados	0,95 1,00
29	Dirección de Secretaría General	Incrementar la eficiencia en la administración documental MEDIANTE la aplicación de la normativa vigente.	Porcentaje de documentos recibidos y direccionados en un lapso no mayor a 24 horas. Porcentaje de Ordenes Generales Publicadas	1,00 1,00
		Incrementar la eficiencia en la emisión de certificados emitidos en línea MEDIANTE la actualización de la base de datos del Sistema Integrado de Archivo de Personal de las Fuerzas Armadas.	Número de registro del personal activo de Fuerzas Armadas actualizados en el sistema Siapfa	600,00
		NIVEL DE ASESORÍA		
30	Subsecretaría de Gabinete Ministerial	Incrementar la articulación y monitoreo de los procesos conjuntos del Ministerio de Defensa Nacional, Comando Conjunto de FF.AA y fuerzas Terrestre, Naval y área y externos vinculados al sector defensa.	Porcentaje de informes técnicos articulados inter e intra institucionales en temas relacionados a la seguridad y defensa. Porcentaje de compromisos presidenciales de responsabilidad o corresponsabilidad en estado de gestión "detenido" o "con problemas"	1,00 0,30
31	Dirección de Asesoría Técnica Especializada	Incrementar el fortalecimiento inter e intrainstitucional MEDIANTE el análisis, priorización, coordinación y seguimiento de temas de interés técnico y político de la Seguridad Integral y Defensa.	Porcentaje de informes técnicos articulados inter e intra institucionales en temas relacionados a la seguridad y defensa	1,00
32	Dirección de Seguimiento y Monitoreo	Incrementar la eficiencia de la administración de los sistemas gubernamentales de gestión MEDIANTE la aplicación de metodologías técnicas de seguimiento y monitoreo.	Porcentaje de cumplimiento de la actualización de información Art.7 LOTAIP	1,00
			Porcentaje de compromisos presidenciales de responsabilidad o corresponsabilidad en estado de gestión "detenido" o "con problemas"	0,30
33	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión jurídica de la Coordinación General de Asesoría Jurídica.	Porcentaje de convenios, criterios, acuerdos, resoluciones y contratos en materia de contratación pública.	0,95
			Porcentaje de convenios, criterios, decretos, acuerdos y resoluciones administrativas ministeriales emitidos.	0,75
			Porcentaje de trámites judiciales despachados	0,90
34	Dirección de Contratación Pública y Seguros	Incrementar la gestión jurídica MEDIANTE la elaboración de proyectos de Criterios, Acuerdos, resoluciones, contratos y convenios en materia de Contratación Pública y Seguros.	Porcentaje de convenios, criterios, acuerdos, resoluciones y contratos en materia de contratación pública.	0,95
35	Dirección de Legislación y Asesoría	Incrementar la eficacia de la gestión jurídica institucional MEDIANTE la elaboración de proyectos de Criterios Jurídicos, Decretos Ejecutivos, Acuerdos Ministeriales, Resoluciones Administrativas y no normas vigentes.	Porcentaje de convenios, criterios, decretos, acuerdos y resoluciones administrativas ministeriales emitidos.	0,75
36	Dirección de Patrocinio	Incrementar la eficiencia del patrocinio judicial MEDIANTE, seguimiento y control de los procesos Constitucionales, Civiles, Penales, contenciosos administrativos. Implementación de metodología en materia procesal.	Porcentaje de trámites judiciales despachados	0,90
37	Dirección de Relaciones Internacionales	Incrementar la implementación de los compromisos bilaterales generados en materia de defensa MEDIANTE el seguimiento, negociación y aplicación de los mismos.	Número de compromisos e informes de gestión en el ámbito de las relaciones bilaterales con Europa, América del Norte, Asia, África y Oceanía.	24,00
		Incrementar la implementación de los compromisos binacionales (vecinales) del EJE de seguridad y defensa MEDIANTE el seguimiento y ejecución de los planes binacionales y otras iniciativas en la materia.	Número de compromisos e informes de gestión cumplidos del programa operativo anual y otros con Perú.	20,00
			Número de compromisos e informes de gestión cumplidos del programa operativo anual y otros con Colombia.	20,00
38	Dirección de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de la imagen institucional mediante el uso de herramientas, tecnología y técnicas de comunicación	Número de reportajes realizados y noticieros institucionales.	40,00
			Número de contenidos producidos en redes sociales	2.000,00
39	Dirección de Derechos Humanos, Género y Derecho Internacional Humanitario	Reducir los casos de presuntas vulneraciones de Derechos mediante la generación, implementación y capacitación de las políticas de Derechos Humanos, enfoques de igualdad y DIH.	Porcentaje políticas generadas	2,00
			Número de capacitaciones	1,00
			Reducción de número de atención de casos de presuntas vulneraciones de derechos humanos	20,00
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Plan Anual GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/10/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			SUBSECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA DE LA DEFENSA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ECON. SANDRA RAMOS	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			siram@midena.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 2951-951 / 2983-200 EXTENSIÓN 23046	