

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP   |                   |  |   |
|---|-------------------|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad  |                   |  |   |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual   | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento   | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento   |
| Acuerdo Ministerial: Reglamento de Disciplina Militar   | 344               | 22 de octubre de 2013  | <a href="#">Reglamento de Disciplina Militar</a>  |
| Acuerdo Ministerial: Código de Ética para el Ministerio de Defensa Nacional   | 225               | 05 de septiembre de 2014   | <a href="#">Código de Ética del Ministerio de Defensa Nacional</a>  |
| Resolución Ministerial: Instructivo para el pago de horas suplementarias y/o extraordinarias para los Servidores Públicos y Trabajadores del Ministerio de Defensa Nacional al amparo de la Ley Orgánica del Servicio Público y Código de Trabajo | 197               | 15 de noviembre de 2014  | <a href="#">Instructivo para el pago de Horas Suplementarias y/o extraordinarias para los Servidores Públicos y Trabajadores del Ministerio de Defensa Nacional al Amparo de La Ley Orgánica del Servicio Público y Código de</a> |
| Acuerdo Ministerial: Reglamento Interno de Administración del Talento Humano para las y los Servidores Públicos del Ministerio de Defensa Nacional  | 207               | 31 de julio de 2015  | <a href="#">Reglamento Interno</a>  |
| El instructivo para la inscripción en el registro de proveedores de bienes estratégicos y servicios conexos necesarios para la Defensa Nacional   | 153               | 8 de junio de 2016   | <a href="#">El instructivo para la inscripción en el registro de proveedores de bienes estratégicos y servicios conexos necesarios para la Defensa Nacional</a>   |
| Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Defensa Nacional   | 254-A             | 20 de abril de 2017  | <a href="#">Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Defensa Nacional</a>   |
| Acuerdo Ministerial: Reglamento de Viajes al Exterior de los Servidores Públicos de las Instituciones de la Administración Pública Central, Institucional y que Dependen de la Función Ejecutiva (APCID)  | 26                | 29 de agosto de 2017   | <a href="#">Reglamento de Viajes al Exterior de los Servidores Públicos de las Instituciones de la Administración Pública Central, Institucional y que Dependen de la Función Ejecutiva (APCID)</a>                               |
| Acuerdo Ministerial: Reglamento para el Uso, Administración y Control del Servicio de Telefonía Móvil Celular y de Bases Celulares Fijas del Ministerio de Defensa  | 264               | 31 de agosto de 2017   | <a href="#">Reglamento para el Uso, Administración y Control del Servicio de Telefonía Móvil Celular y de Bases Celulares Fijas del Ministerio de Defensa</a>   |
| Acuerdo Ministerial: Delegación de Atribuciones Civiles y Militares   | 265               | 31 de agosto de 2017   | <a href="#">Delegación de Atribuciones Civiles y Militares</a>  |
| Acuerdo Ministerial: Normativa Interna para la Autorización de Comisiones de Servicios al Exterior del personal Civil y Militar del Comando Conjunto, Fuerzas Armadas y Entidades Adscritas   | 266               | 31 de agosto de 2017   | <a href="#">Normativa Interna para la Autorización de Comisiones de Servicios al Exterior del personal Civil y Militar del Comando Conjunto, Fuerzas Armadas y Entidades Adscritas</a>  |
| Acuerdo Ministerial: Reglamento Interno para la Elaboración, Manejo, Custodia, Difusión y Seguridad de la Información Militar Clasificada   | 372               | 28 de noviembre de 2017  | <a href="#">Reglamento Interno para la Elaboración, Manejo, Custodia, Difusión y Seguridad de la Información Militar Clasificada</a>  |
| Acuerdo Ministerial: Delegación de Atribuciones Autoridades del Ministerio de Defensa   | 235               | 20 de septiembre de 2018   | <a href="#">Delegación de Atribuciones Autoridades del Ministerio de Defensa</a>  |
| Detalle correspondiente a la reserva de información   |                   |  |   |
| Listado índice de información reservada   | Art. 12 Literal C | 29 de agosto de 2018   | <a href="#">certificadoLiteralC</a>   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                   | 31/10/2018   |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                   | MENSUAL  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a3):   |                   | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS<br>COORDINACIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA   |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):   |                   | ING. INDIRA PAOLA ASTUDILLO SOLANO<br>DRA. KATYA ANDRADE VALLEJO   |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:   |                   | <a href="mailto:iastudillo@midena.gob.ec">iastudillo@midena.gob.ec</a><br><a href="mailto:kandrade@midena.gob.ec">kandrade@midena.gob.ec</a> |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                   | (02) 2951-951 / 2983-200 EXTENSIÓN 28530   |   |